

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: حقوق اداری (کلیات و ایران)، حقوق اداری ۱

رشته تحصیلی/کد درس: علوم سیاسی ۱۲۲۳۰۱۳ - ، حقوق ۱۲۲۳۰۳۱

۱- کدام مورد از اعمال اداری قوه مجریه می باشد؟

۱. اداره امور بیگانگان
۲. پیشنهاد لوایح لازم به پارلمان
۳. ایجاد مراکز آموزشی و درمانی
۴. اعلان جنگ

۲- مطابق قوانین صدر مشروطیت ایران به چند ایالت تقسیم می شد؟

۱. چهار ایالت
۲. یازده ایالت
۳. شش ایالت
۴. هشت ایالت

۳- عفو و تخفیف مجازات محکومین در جمهوری اسلامی ایران چگونه است؟

۱. عفو با پیشنهاد رئیس قوه قضائیه و موافقت رهبر ممکن است ولی تخفیف کاملاً در اختیار رئیس قوه قضائیه است
۲. هردو از اختیارات رئیس قوه قضائیه است
۳. عفو و تخفیف با پیشنهاد وزیر دادگستری و موافقت رئیس قوه قضائیه ممکن است
۴. عفو و تخفیف با پیشنهاد رئیس قوه قضائیه و موافقت رهبر امکان پذیر است

۴- تعیین تعداد وزیران و حدود اختیارات آنها در صلاحیت چه مقامی است؟

۱. هردو مورد از اختیارات رئیس جمهور است
۲. تعیین تعداد وزیران بامجلس ولی تعیین حدود اختیارات آنها با رئیس جمهور است
۳. هر دو مورد از اختیارات قوه مقننه است
۴. تعیین تعداد وزیران با رئیس جمهور ولی تعیین حدود اختیارات وزرا با قوه مقننه است

۵- در تشکیلات وزارتخانه پایین ترین تقسیمات بر اساس اصل سلسله مراتب کدام است؟

۱. اداره
۲. شعبه
۳. دایره
۴. دفتر

۶- کدام گزینه از خدمات ستادی وزارت آموزش و پرورش نمی باشد؟

۱. کارگزینی
۲. کارپردازی
۳. بایگانی
۴. آموزش و پرورش

۷- آیا مقررات بخشنامه های داخلی اداری در دادگاه ها قابل استناد هستند؟

۱. بله چون بخشنامه ها جزء مقررات عمومی هستند
۲. بله چون بخشنامه ها برای کلیه افراد کشور لازم الاتباع هستند
۳. خیر زیرا بخشنامه های مذکور برای افراد ثالث حق و تکلیف ایجاد نمی کنند
۴. بله زیرا عدم رعایت بخشنامه های مذکور از طرف افراد ثالث نقض قانون محسوب می شود

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: حقوق اداری (کلیات و ایران)، حقوق اداری ۱

رشته تحصیلی/کد درس: علوم سیاسی ۱۲۲۳۰۱۳ - ، حقوق ۱۲۲۳۰۳۱

۸- قبول هر نوع تعهد مالی علیه وزارتخانه از اختیارات چه کسی می باشد؟

۱. از اختیارات وزیر بوده و غیر قابل واگذاری به دیگران است
۲. از اختیارات معاون مالی وزارتخانه است
۳. قبول تعهد مالی علیه وزارتخانه ممنوع است
۴. از اختیارات وزیر بوده و قابل واگذاری به برخی از مقامات اداری است

۹- در غیاب وزیر چه کسی کفیل وزارتخانه خواهد بود؟

۱. یکی دیگر از وزرای کابینه
۲. معاون اول رئیس جمهور
۳. معاون وزیر حتی بدون موافقت رئیس جمهور
۴. اگر رئیس جمهور شخص دیگری را انتخاب نکند معاون وزیر کفیل خواهد بود

۱۰- نظام عدم تراکم ...

۱. نوعی عدم تمرکز اداری است
۲. واگذاری بخشی از اختیارات به منتخبین مردم است
۳. نوعی تمرکز اداری است
۴. سلب کلیه اختیارات از قوه مرکزی است

۱۱- در حقوق اداری نظارتی که از طرف قوه مرکزی نسبت به واحد های غیر متمرکز اعمال می گردد چه نامیده میشود؟

۱. قیومیت اداری
۲. کنترل اداری
۳. بازرسی اداری
۴. الزامات اداری

۱۲- نظارت یا کنترل سلسله مراتبی شامل کدامیک از اختیارات نمی باشد؟

۱. تصمیم گیری به جای مادون و اجرای آن
۲. اختیار دادن دستور و آموزش توسط مافوق به مادون
۳. اختیار مافوق در اصلاح تصمیمات غیر قانونی مادون
۴. اختیار انضباطی مافوق نسبت به ماموران مادون خود

۱۳- تغییر نام شهرستان چگونه انجام می شود؟

۱. با پیشنهاد وزیر کشور و موافقت هیات وزیران
۲. پیشنهاد وزیر کشور و تصویب مجلس
۳. با تصمیم رئیس جمهور
۴. پیشنهاد رئیس جمهور و تصویب مجلس شورای اسلامی

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: حقوق اداری (کلیات و ایران)، حقوق اداری ۱

رشته تحصیلی/کد درس: علوم سیاسی ۱۲۲۳۰۱۳ - حقوق ۱۲۲۳۰۳۱

۱۴- صلاحیت استاندار در امور کشوری و لشگری استان چگونه است؟

۱. استاندار عهده دار امور کشوری و لشگری استان است
۲. استاندار عهده دار امور کشوری استان است
۳. استاندار بالاترین مقام لشگری استان را منصوب می کند
۴. استاندار حق دخالت در امور کشوری و لشگری استان را ندارد

۱۵- ریاست شورای اداری شهرستان در غیبت فرماندار با کیست؟

۱. معاون عمرانی فرماندار
۲. معاون سیاسی فرماندار
۳. رئیس اداره آموزش و پرورش شهرستان
۴. نایب رئیسی که از بین اعضای شورا با اکثریت آرا انتخاب می شود

۱۶- نصب شهردار در شهرهای مراکز استان چگونه است؟

۱. با پیشنهاد شورای شهر و حکم استاندار
۲. با پیشنهاد شورای شهر و حکم وزیر کشور
۳. با پیشنهاد استاندار و حکم وزیر کشور
۴. در شهرهای مذکور شهردار با رای مردم انتخاب می شود

۱۷- کدام شورا دارای دستگاه اجرایی است؟

۱. شورای شهرستان
۲. شورای شهر
۳. تمام شوراهای اسلامی
۴. شورای دهستان

۱۸- موسسات عمومی از لحاظ هدفی که دارند به چند دسته تقسیم می شوند؟

۱. دو دسته مستقل و غیر مستقل
۲. سه دسته دولتی-نیمه دولتی-غیر دولتی
۳. دو دسته انتفاعی و غیر انتفاعی
۴. دو دسته موسسات دارای شخصیت حقوقی - موسساتی که شخصیت حقوقی ندارند

۱۹- تصویب بودجه ی شرکتهای دولتی و موسسات دولتی در صلاحیت چه مرجعی است؟

۱. در شرکتهای دولتی مجمع عمومی و در موسسات دولتی مجلس شورای اسلامی صلاحیت دارند
۲. در هر دو مجلس شورای اسلامی
۳. در هر دو تصویب بودجه در صلاحیت مجمع موسس می باشد
۴. در شرکتهای دولتی تصویب بودجه با مجلس و در موسسه عمومی با مجمع عمومی است

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: حقوق اداری (کلیات و ایران)، حقوق اداری ۱

رشته تحصیلی/کد درس: علوم سیاسی ۱۲۲۳۰۱۳ - ، حقوق ۱۲۲۳۰۳۱

۲۰- موسسات و نهادهای انقلاب در کدام فهرست قرار می گیرند؟

۱. فهرست موسسات عمومی دولتی
۲. فهرست شرکتهای دولتی
۳. فهرست موسسات عمومی غیر دولتی
۴. موسسات خصوصی

۲۱- فسخ قرارداد استخدام پیمانی چگونه است؟

۱. توسط هر یک از طرفین با یک ماه اعلام قبلی ممکن است
۲. فقط توسط اداره ممکن است و نیاز به اعلام قبلی ندارد
۳. اداره بدون اعلام قبلی و مستخدم با یک ماه اعلام قبلی می توانند قرارداد را فسخ کنند
۴. فسخ قرارداد پیمانی از طرف هیچیک از طرفین ممکن نیست

۲۲- کارکنان کدام گزینه مشمول قانون خدمات کشوری می باشد؟

۱. وزارت اطلاعات
۲. وزارت کشور
۳. مجمع تشخیص مصلحت نظام
۴. شورای نگهبان

۲۳- تجزیه شغل چه مفهومی دارد؟

۱. مشخص کردن فهرست وظایف و مسئولیتهای هر شغل
۲. گردآوری اطلاعات مربوط به ماهیت هر شغل
۳. یک شغل را به دو یا چند شغل تقسیم کردن
۴. تعیین شرایط احراز هر شغل

۲۴- اگر حقوق مستخدم قبل از کسر بازنشستگی و مالیات یک میلیون تومان و پس از کسر آن هشتصد هزار تومان باشد و مستخدم معیل باشد در راستای اجرای احکام دادگاه ماهیانه چه میزان قابل بازداشت است؟

۱. دویست و پنجاه هزار تومان
۲. همه ی یک میلیون تومان
۳. سیصد و سی و سه هزار تومان
۴. دویست هزار تومان

۲۵- مبلغ پرداختی به حق شغل در یک طبقه چگونه تعیین می شود ؟

۱. نصف ضریب ریالی ضرب در امتیاز آن گروه
۲. ضریب ریالی بعلاوه امتیاز آن گروه
۳. حاصل ضرب ضریب ریالی در امتیاز آن گروه
۴. امتیاز گروه مربوطه تقسیم بر ضریب ریالی

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: حقوق اداری (کلیات و ایران)، حقوق اداری ۱

رشته تحصیلی/کد درس: علوم سیاسی ۱۲۲۳۰۱۳ - ، حقوق ۱۲۲۳۰۳۱

۲۶- رسیدگی به شکایات مستخدمین رسمی یک وزارتخانه وقضات از حیث تضییع حقوق استخدامی در صلاحیت چه مرجعی است؟

۱. هردو در دادگاه عمومی

۲. مستخدم رسمی در دیوان عدالت اداری وقضات در دادگاه انتظامی قضات

۳. مستخدمین رسمی در دیوان عدالت اداری وقضات در دادگاه عمومی

۴. هردو در دیوان عدالت اداری

۲۷- اگر دستور مافوق ناقض قوانین جزایی باشد و اجرای آن برای مستخدم مسئولیت جزایی ایجاد کند تکلیف مستخدم چیست؟

۱. می تواند از اجرای دستور استنکاف کند

۲. اگر دستور شفاهی باشد می تواند استنکاف کند

۳. مستخدم باید از اطاعت آن دستور خودداری کند

۴. باید به دستور عمل کند

۲۸- در صورتی که متهم به آرای قطعی صادره از هیأت های رسیدگی به تخلفات اداری اعتراض نموده و به دیوان عدالت اداری شکایت برد ، رسیدگی دیوان چگونه خواهد بود؟

۱. دیوان رسیدگی شکلی و ماهوی می نماید

۲. دیوان رسیدگی شکلی می نماید

۳. چون رأی هیأت قطعی است اعتراض ممکن نیست

۴. دیوان رسیدگی ماهوی می کند

۲۹- کدام مورد از ویژگیهای رسیدگی در هیئتهای رسیدگی به تخلفات اداری است؟

۱. رسیدگی غیر علنی است

۲. مهلت تجدید نظر خواهی، بیست روز از تاریخ ابلاغ رای است

۳. فاصله بین زمان صدور رای تا ابلاغ حداکثر یک ماه است

۴. حضور متهم در جلسه دادرسی الزامی است

۳۰- حداکثر مدت استفاده از مرخصی بدون حقوق چند سال است؟

۱. سه سال

۲. پنج سال

۳. دو سال

۴. چهار سال