

تعداد سؤال: نسی: ۳۰ تکمیلی: -- تشریحی: --  
زمان آزمون (دقیقه): تسی و تکمیلی: ۶۰ تشریحی: --

نام درس: حقوق اداری  
رشته تحصیلی: گرایش: مدیریت دولتی  
کد درس: ۱۲۲۳۰۰۶

\* دانشجوی گرامی: لطفاً، گزینه ۱ را در قسمت کد سری سؤال برگه پاسخنامه خود، علامت بزنید. بدیهی است، مسئولیت این امر بر عهده شما خواهد بود.  
\*\* این آزمون نمره منفی ندارد.

۱. چنانچه تامین منافع عمومی از راه اجرای قوانین میسر باشد ؟  
الف. اداره مختار است بین استفاده از قوانین مدنی یا امتیازات قدرت عمومی  
ب. دولت به هر حال باید از امتیازات قدرت عمومی استفاده کند  
ج. دولت باید از راه اجرای قوانین مدنی منافع عمومی را تامین کند  
د. دولت می تواند از امتیازات حقوق عمومی استفاده کند
۲. کدام گزینه درست نیست ؟  
الف. حقوق اداری از روابط حقوقی دولت با افراد بحث می کند  
ب. علوم اداری جنبه های فنی اداره را مورد مطالعه و بررسی قرار می دهد  
ج. موضوع حقوق اداری مطالعه سازمان رسمی و قانونی دستگاه های اداری دولت و صلاحیت و تکالیف آنهاست که به موجب قانون مقرر شده است  
د. رشته هایی مانند آمار و بایگانی و کارگزینی و امور استخدامی در حوزه حقوق اداری می گنجد
۳. حکم انتصاب یا حکم رسمی چه موقع از طرف سازمان دولتی صادر می شود ؟  
الف. وقتی مستخدم در آزمون ورودی پذیرفته شده و دوره یک ساله آزمایشی را طی کند  
ب. بلافاصله پس از قبولی در آزمون ورودی  
ج. بعد از قبولی در آزمون و گزینش و سپری کردن دوره دو ساله آزمایشی  
د. بعد از قبولی در آزمون و سپری کردن دوره یک ساله قرار داد روزمزد و دوره ۶ ماهه آزمایشی
۴. برای فسخ قرارداد استخدام پیمانی طرفین مکلفند چند روز قبل موضوع را اعلام نمایند ؟  
الف. اداره یک ماه قبل و مستخدم دو ماه قبل  
ب. هر دو طرف یک ماه قبل  
ج. هر دو طرف سه ماه قبل  
د. اداره نیاز به اعلام قبلی ندارد ولی مستخدم باید یک ماه قبل اعلام نماید
۵. مستخدمین روزمزد .....  
الف. شامل مستخدمین موقت و ثابت بوده و قرارداد آنها تابع اصول حقوق عمومی است  
ب. فقط مستخدمین موقت رادر بر گرفته و قرارداد آنها تابع اصول حقوق عمومی است  
ج. شامل مستخدمین موقت و ثابت بوده و قرارداد آنها تابع حقوق خصوصی است  
د. فقط مستخدمین ثابت را در بر گرفته و قرارداد آنها تابع حقوق خصوصی است

نام درس: حقوق اداری  
رشته تحصیلی: گرایش: مدیریت دولتی  
کد درس: ۱۲۲۳۰۰۶

تعداد سؤال: ۳۰؛ نكلی: ۳۰؛ نكلی: ۳۰ -- نكلی: ۳۰ --  
زمان آزمون (دقیقه): ۶۰؛ نكلی: ۶۰؛ نكلی: ۶۰ -- نكلی: ۶۰ --

۶. کدام گزینه تابع قانون استخدام کشوری می باشد؟  
الف. وزارت اطلاعات  
ب. شرکت ملی نفت ایران  
ج. هواپیمایی جمهوری اسلامی ایران  
د. وزارت آموزش و پرورش
۷. کدامیک از شرایط لازم الرعایه بودن دستور مافوق برای مستخدم می باشد؟  
الف. آمر صلاحیت امر را داشته باشد  
ب. دستور ناقض قوانین جزایی نباشد  
ج. مأمور صلاحیت اجرای دستور را داشته باشد  
د. همه موارد
۸. افشاء اسرار توسط مستخدمین دولتی موجب کدام مسئولیت می شود؟  
الف. فقط جزایی  
ب. فقط مدنی  
ج. جزایی، انتظامی، مالی  
د. فقط انتظامی
۹. بر اساس چه اصلی مستخدم نمی تواند بدون اجازه قانونگذار اختیارات خود را تفویض نماید؟  
الف. اصل رعایت انضباط  
ب. اصل شخصی بودن اشتغال  
ج. اصل مستمر بودن اشتغال  
د. اصل تمام وقت بودن اشتغال
۱۰. رسیدگی به تخلفات اداری در هیأت های رسیدگی به تخلفات اداری چگونه است؟  
الف. غیر علنی بوده و حضور متهم در جلسه الزامی است  
ب. علنی بوده و حضور متهم در جلسه الزامی است  
ج. غیر علنی بوده و حضور متهم در جلسه الزامی نیست  
د. علنی بوده و حضور متهم در جلسه الزامی نیست
۱۱. اگر کارمند شهرداری تخلف اداری داشته باشد شهردار تهران صلاحیت اعمال کدام مجازات را بدون مراجعه به هیأت رسیدگی به تخلفات دارد؟  
الف. تغییر محل جغرافیایی خدمت به مدت یک سال  
ب. کسر حقوق و فوق العاده شغل حداکثر تا یک سوم به مدت یک سال  
ج. تعویق در اعطای یک گروه به مدت یک سال  
د. انفصال دائم از خدمات دولتی
۱۲. بر اساس قانون نظام هماهنگ پرداخت بالاترین عدد مبنا از بین پاسخها متعلق به کدام گزینه است؟  
الف. عضو شورای نگهبان  
ب. وزیر کشور  
ج. نماینده مجلس  
د. رئیس کل دیوان محاسبات
۱۳. کدامیک از وراث استحقاق حقوق وظیفه را ندارند؟  
الف. پسر ۱۵ ساله متوفی  
ب. دختر ۱۸ ساله و متاهل متوفی  
ج. عیال دائمی متوفی در صورتی که شوهر اختیار نکرده باشد  
د. شوهر از کار افتاده و تحت کفالت عیال متوفای خود

نام درس: حقوق اداری  
 رشته تحصیلی: گرایش: مدیریت دولتی  
 کد درس: ۱۲۲۳۰۰۶

تعداد سؤال: نسی: ۳۰ تکمیلی: -- تشریحی: --  
 زمان آزمون (دقیقه): تستی و تکمیلی: ۶۰ تشریحی: --

۱۴. اگر وزارتخانه با انتقال مستخدم به وزارتخانه دیگر مخالفت کند؟  
 الف. مستخدم می تواند در دیوان عدالت اداری طرح شکایت کند  
 ب. مستخدم می تواند در دادگاههای عمومی طرح شکایت کند  
 ج. انتقال یک امر مدیریتی است بنابراین مستخدم حق شکایت در مراجع قضایی را ندارد  
 د. مستخدم ابتدا باید به بالاترین مقام وزارتخانه متبوع خود مراجعه نموده و در صورت عدم رفع مشکل می تواند در دیوان عدالت طرح شکایت کند
۱۵. حداکثر مدت برای استفاده از مرخصی بدون حقوق و مرخصی استعلاجی با حفظ پست سازمانی چقدر است ؟  
 الف. سه سال - چهار ماه  
 ب. دو سال - یک سال  
 ج. یک سال - دو سال  
 د. سه سال - سه سال
۱۶. ترکه متوفای بلا وارث جزء کدام دسته از اموال است؟  
 الف. مشترکات عمومی  
 ب. اموال مجهول المالک  
 ج. مباحات  
 د. اموال خصوصی دولت
۱۷. چنانچه مصوبه اداری موجد حق و تکلیف برای مردم باشد چه موقع لازم الاجرا می شود ؟  
 الف. پانزده روز پس از انتشار در روزنامه رسمی کشور  
 ب. به محض صدور  
 ج. به محض انتشار در روزنامه رسمی کشور  
 د. پانزده روز پس از انتشار در یکی از روزنامه های کثیر الانتشار کشور
۱۸. چنانچه در خصوص مغایرت تصویب نامه های دولتی با قوانین بین رئیس مجلس و هیأت دولت اختلاف نظر باشد؟  
 الف. حل اختلاف با شورای نگهبان است  
 ب. حل اختلاف با دیوان عالی کشور است  
 ج. نظر رئیس مجلس معتبر است  
 د. نظر هیأت دولت معتبر است
۱۹. قراردادهای بانکی و بیمه جزء کدام دسته از قراردادها هستند ؟  
 الف. قراردادهای جمعی  
 ب. قراردادهای الحاقی  
 ج. قراردادهای ارشادی  
 د. قراردادهای تحمیلی
۲۰. .... قراردادی است که به موجب آن اداره انجام عمل یا فروش کالایی را با شرایط معین در قبال مزد یا بها و در مدت معین به شخص معینی واگذار می کند .  
 الف. عاملیت  
 ب. پیمانکاری  
 ج. امتیاز  
 د. مقاطعه
۲۱. ضمانت عدم رعایت تشریفات مزایده در معاملات دولتی چیست؟  
 الف. با توجه به اینکه تشریفات مزایده از صلاحیت های اختیاری اداره است عدم رعایت آن خللی بر صحت معامله وارد نمی کند  
 ب. علی رغم اینکه تشریفات مزایده از صلاحیت های تکلیفی اداره است ولی با توسل به نظریه عمل حاکم عدم رعایت آن خللی بر صحت معامله وارد نمی کند  
 ج. با توجه به اینکه تشریفات مزایده از صلاحیت های تکلیفی اداره است عدم رعایت آن موجب بطلان معامله است  
 د. معاملات دولتی به هیچ عنوان باطل نمی شوند حتی با عدم رعایت تشریفات مربوطه.

تعداد سؤال: نسی: ۳۰ تکمیلی: -- تشریحی: --  
زمان آزمون (دقیقه): تسی و تکمیلی: ۶۰ تشریحی: --

نام درس: حقوق اداری  
رشته تحصیلی: گرایش: مدیریت دولتی  
کد درس: ۱۲۲۳۰۰۶

۲۲. اعضای کمیسیون مناقصه در شهرستان چه کسانی هستند؟  
الف. معاون اداری مالی اداره - کارشناس حقوقی اداره - رئیس کارگزینی اداره  
ب. رئیس اداره - ذیحساب - مسئول امور تدارکات  
ج. معاون اداری مالی - ذیحساب - کار پرداز  
د. رئیس اداره - کارشناس حقوقی اداره - کار پرداز
۲۳. بر اساس قانون محاسبات عمومی مبلغ معاملات دولتی عمده به چه میزان است؟  
الف. از پانزده میلیون ریال بیشتر  
ب. از ده میلیون ریال بیشتر  
ج. از پنجاه میلیون ریال بیشتر  
د. از یک صد میلیون ریال بیشتر
۲۴. اختیار تغییر یک جانبه مورد معامله در قراردادهای اداری چگونه است؟  
الف. اداره می تواند قیمت کالا و اجرت کار را تغییر داده ولی نمی تواند حجم کار یا مقدار کالای مورد معامله را تغییر دهد  
ب. اداره حق دارد تمام موارد مذکور در بند الف را یک جانبه تغییر دهد  
ج. دولت نمی تواند هیچکدام از موارد مذکور را بطور یک جانبه تغییر دهد  
د. اداره می تواند حجم کار یا مقدار کالای مورد معامله را تغییر دهد ولی نمی تواند قیمت کالا و اجرت کار را یک جانبه تغییر دهد
۲۵. کدام گزینه صحیح نیست؟  
الف. در صورتی که در قرارداد اداری برای اداره حق فسخ باشد اداره می تواند بدون مراجعه به دادگستری قرارداد را فسخ کند  
ب. اگر در قرارداد برای اداره حق فسخ پیش بینی نشده باشد اداره نمی تواند قرارداد را فسخ کند مگر آنکه پیمانکار تخلف بزرگی مرتکب شود  
ج. طرح شکایت از طرف پیمانکار نسبت به تصمیم اداره در خصوص فسخ قرارداد در محاکم قضایی مانع اجرای تصمیم اداره می گردد  
د. دولت نمی تواند حق فسخ قرارداد به علت مقتضیات عمومی را از خود سلب نماید
۲۶. کدام گزینه از ویژگیهای مؤسسه صاحب امتیاز نمی باشد؟  
الف. معاملات مؤسسه امتیاز مشمول قانون بازرگانی است  
ب. صاحب امتیاز مسئول هرگونه خسارتی است که در نتیجه عملکرد او به اشخاص وارد می شود  
ج. رسیدگی به دعوای کارکنان مؤسسه امتیاز در صلاحیت محاکم عمومی است  
د. دارایی مؤسسه امتیاز جزء اموال دولتی است
۲۷. چنانچه دیوان عدالت اداری رأی قطعی صادره از هیئتهای حل اختلاف کارگر و کارفرما را خلاف قانون تشخیص دهد چگونه عمل می کند؟  
الف. چون رأی قطعی است اقدامی برای دیوان متصور نیست  
ب. رأی را نقض کرده رسیدگی مجدد را به شعبه دیگری از همان هیأتها محول میکند  
ج. رأی را نقض کرده و رسیدگی مجدد را به شعبه صادر کننده رأی بدوی محول می کند  
د. رأی را نقض کرده و در ماهیت دعوی اقدام به صدور رأی می نماید

تعداد سؤال: نسی: ۳۰ تکمیلی: -- تشریحی: --  
 زمان آزمون (دقیقه): تستی و تکمیلی: ۶۰ تشریحی: --

نام درس: حقوق اداری  
 رشته تحصیلی: گرایش: مدیریت دولتی  
 کد درس: ۱۲۲۳۰۰۶

۲۸. چنانچه شکایتی به دیوان عالی اداری واصل گردد مبنی بر اینکه تصویبنامه دولتی خاصی خارج از حدود اختیارات قوه مجریه بوده است چگونه عمل می‌شود؟
- الف. دیوان شکایت را به شورای نگهبان ارسال می‌کند چنانچه شورای نگهبان شکایت را وارد دانست دیوان تصویب نامه را باطل می‌کند
- ب. یکی از شعب دیوان رسیدگی کرده و در خصوص قضیه حکم مقتضی صادر می‌نماید
- ج. شکایت در هیات عمومی دیوان مطرح شده چنانچه اکثریت اعضای هیات عمومی شکایت را وارد تشخیص دادند حکم ابطال تصویب نامه صادر می‌شود
- د. دیوان شکایت را به شورای نگهبان ارسال می‌کند چنانچه شورای نگهبان شکایت را وارد تشخیص داد رأساً آن را باطل می‌نماید
۲۹. چنانچه شاکی دادخواست خود را در دیوان عدالت اداری تا پیش از وصول پاسخ طرف شکایت یا انقضای مدتی که باید پاسخ دهد مسترد نماید؟
- الف. قرار عدم صلاحیت صادر می‌شود
- ب. قرار رد دادخواست صادر می‌شود
- ج. قرار رد شکایت صادر می‌شود
- د. قرار ابطال دادخواست صادر می‌شود
۳۰. در خصوص تجدید نظر در دیوان عدالت اداری کدام گزینه صحیح است؟
- الف. در خواست تجدید نظر مانع اجرای حکم نمی‌شود
- ب. مهلت تجدید نظر برای اشخاص مقیم خارج کشور دو ماه از تاریخ ابلاغ رأی می‌باشد
- ج. افزایش شعب تجدید نظر با تصویب رئیس کل دیوان ممکن است
- د. دفتر شعبه باید ظرف یک هفته از تاریخ وصول دادخواست تجدید نظر را به طرف مقابل ابلاغ کند