

نام درس: کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت - مبانی و کاربرد کامپیوتر - مبانی کامپیوتر و برنامه نویسی تعداد سوال: ۲۰ تکمیلی - تشریحی ۲
 رشته تحصیلی: گرایش: مدیریت بازرگانی - مدیریت دولتی - حسابداری - مدیریت صنعتی - کتابداری زمان امتحان: تستی و تکمیلی ۴۰ دقیقه تشریحی ۲۰ دقیقه
 کد درس: ۲۸۱۱۶۳ - ۱۳۱۲۶۱ - ۱۶۰۱۷۰ - ۱۳۲۱۳۸ - ۱۸۰۵۴۰ تعداد کل صفحات: ۲

۱. کدام گزینه صحیح تر می باشد؟
 - الف. اجزای قابل لمس و فیزیکی کامپیوتر را نرم افزار می گویند.
 - ب. حافظه اصلی کامپیوتر مقدار نامحدودی از اطلاعات را می تواند در خود جای دهد.
 - ج. خرید و فروش در اینترنت را فن آوری اطلاعات گویند.
 - د. کامپیوتر ماشینی الکترونیکی است که قادر به ذخیره، بازیابی و پردازش اطلاعات است.
۲. کامپیوترها از نظر ظرفیت، سرعت و فن کاربرد به چه ترتیب طبقه بندی می شوند؟
 - الف. کامپیوترهای شخصی - کامپیوترهای رومیزی - کامپیوترهای لپ تاپ
 - ب. ابر کامپیوترها - کامپیوترهای بزرگ - کامپیوترهای شخصی
 - ج. کامپیوترهای معمولی - کامپیوترهای LCD - کامپیوترهای CRT
 - د. کامپیوترهای هوشمند - کامپیوترهای غیر هوشمند - کامپیوترهای معمولی
۳. مهمترین دستگاههای خروجی کامپیوتر کدام است؟
 - الف. چاپگر - ماوس - صفحه نمایش
 - ب. رسام (پلاتر) - صفحه نمایش - اسکنر
 - ج. صفحه نمایش - رسام - چاپگر
 - د. چاپگر - اسکنر - بلندگو
۴. یک گیگا بایت (GB) برابر کدامیک از مقادیر زیر می باشد؟
 - الف. یک کیلومگابایت
 - ب. یک میلیون بایت
 - ج. یک کیلو ترابایت
 - د. همه موارد
۵. با انجام جفت (دابل) کلیک چه عملی رخ می دهد؟
 - الف. با کلیک اول آیکن مورد نظر انتخاب و با کلیک دوم پنجره میانبر ظاهر می شود.
 - ب. با کلیک اول آیکن مورد نظر انتخاب و با کلیک دوم آیکن محو می گردد.
 - ج. با کلیک اول آیکن مورد نظر انتخاب و با کلیک دوم اجرا می گردد.
 - د. هر سه گزینه درست است.
۶. برای انتخاب فایلهایی که به صورت پراکنده وجود دارند به چه ترتیب عمل می کنید؟
 - الف. روی تک تک فایلهای مورد نظر کلیک می کنیم.
 - ب. هنگام کلیک روی فایلهای مورد نظر کلید Ctrl را پایین نگه می داریم.
 - ج. هنگام کلیک روی فایلهای مورد نظر کلید Alt را پایین نگه می داریم.
 - د. هنگام کلیک روی فایلهای مورد نظر کلید Shift را پایین نگه می داریم.
۷. کدام گزینه صحیح می باشد؟
 - الف. در ویندوز با فشردن کلید F1 فرمان Help اجرا می شود.
 - ب. با راست کلیک کردن می توان فایلها را دراگ کرد.
 - ج. فایلهایی که حذف می شوند در حافظه موقت RAM نگهداری می شوند.
 - د. از فرمان Control Panel برای نشان دادن تمام درایوهای موجود بر روی سیستم استفاده می شود.
۸. در Word برای انتقال متن انتخاب شده از کدامیک از کلیدهای ترکیبی استفاده می شود؟
 - الف. کلیدهای Ctrl+O
 - ب. کلیدهای Ctrl+V
 - ج. کلیدهای Ctrl+C
 - د. کلیدهای Ctrl+X
۹. در Word برای ذخیره کردن یک فایل با نامی دیگر از چه فرمانی استفاده می شود؟
 - الف. Save
 - ب. Store
 - ج. Save as
 - د. همه موارد

نام درس: کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت - مبانی و کاربرد کامپیوتر - مبانی کامپیوتر و برنامه نویسی تعداد سؤال: ۲۰ تکمیلی - تشریحی ۲
 رشته تحصیلی: گرایش: مدیریت بازرگانی - مدیریت دولتی - حسابداری - مدیریت صنعتی - کتابداری زمان امتحان: تستی و تکمیلی ۴۰ دقیقه تشریحی ۲۰ دقیقه
 کد درس: ۲۸۱۱۶۳ - ۱۳۱۲۶۱ - ۱۶۰۱۷۰ - ۱۳۲۱۳۸ - ۱۸۰۵۴۰ تعداد کل صفحات: ۲

۱۰. از فرمان Print Preview به چه منظور استفاده می‌شود؟
 الف. برای چاپ تصاویر در سند
 ب. برای ویرایش اسناد
 ج. برای انجام تغییرات در سند
 د. هیچکدام
۱۱. نمای کاری پیش فرض در Power Point کدام است؟
 الف. Slide Sorter ب. Normal ج. Slide Show د. Slide View
۱۲. فرمان چاپ اسلاید در کدام منو قرار دارد؟
 الف. File ب. Format ج. View د. Edit
۱۳. برای اضافه کردن یادداشتهای گوینده به اسلاید از کدام نما استفاده می‌شود؟
 الف. Normal ب. Slide Show ج. Note Page د. Note Show
۱۴. در اکسل چند کاربرد به صورت پیش فرض وجود دارد و پسوند فایل‌های اکسل چیست؟
 الف. سه کاربرد و XLS ب. سه کاربرد و TXT ج. یک کاربرد و XLS د. یک کاربرد و TXT
۱۵. در اکسل فرمولها با چه علامتی شروع می‌شوند و برای بدست آوردن بزرگترین عدد در لیست از کدام تابع استفاده می‌شود؟
 الف. Max , \$ ب. Max , = ج. Min , \$ د. Min , =
۱۶. برای درج عکس دلخواه در اکسل از منوی Insert گزینه Picture و سپس کلیک می‌کنید.
 الف. clip Art ب. Drawing ج. Auto Shape د. From File
۱۷. برای ایجاد یک پرس و جو و انجام گزارش گیری از کدامیک از مجموعه‌های زیر استفاده می‌شود؟
 الف. Reports, Tables ب. Forms, Queries ج. Reports, Queries د. Forms, Tables
۱۸. در اکسس برای جستجوی یک رکورد از چه فرمانی استفاده می‌شود؟
 الف. Find ب. Search ج. Look in د. همه موارد
۱۹. برای یافتن عکس مورد نظر در موتور جستجو کدام گزینه باید فعال باشد؟
 الف. News ب. Web ج. Images د. Group
۲۰. آدرس گیرنده نامه الکترونیکی (E-Mail) را در کدام بخش وارد می‌کنید؟
 الف. Send ب. CC ج. Subject د. To

سؤالات تشریحی

۱. مفاهیم زیر را تعریف کنید.
 الف. شیار (Track) ب. فونت (Font) ج. URL د. پرس و جو (Queries)
۲. سیستم عامل چیست؟ وظایف کلی آن را بنویسید.



گروه آزمون

<p>نام خانوادگی و نام:</p> <p>نام درس:</p>	<p>رشته تحصیلی:</p> <p>مرکز آموزشی:</p>	<p>میراث پادشاهان در دوره صفویه</p> <p>دوره چهارم</p>	<p>شماره امتحانی:</p>
<p>توجه: لطفاً از داده مشخصی زیر استفاده نمایید:</p> <p>جهان اسلام در سده ۱۰ هجری قمری و آغاز و پایان تمدن.</p> <p>اسلام قلمرو و آغاز: آغاز حاکمیت سنی و صفویه بر قلمرو.</p> <p>آغاز صفویه: سده ۱۰ هجری قمری و آغاز حاکمیت صفویه بر قلمرو.</p> <p>آغاز صفویه: سده ۱۰ هجری قمری و آغاز حاکمیت صفویه بر قلمرو.</p>		<p>توجه: لطفاً از داده مشخصی زیر استفاده نمایید:</p> <p>جهان اسلام در سده ۱۰ هجری قمری و آغاز و پایان تمدن.</p> <p>اسلام قلمرو و آغاز: آغاز حاکمیت سنی و صفویه بر قلمرو.</p> <p>آغاز صفویه: سده ۱۰ هجری قمری و آغاز حاکمیت صفویه بر قلمرو.</p> <p>آغاز صفویه: سده ۱۰ هجری قمری و آغاز حاکمیت صفویه بر قلمرو.</p>	

شماره دانشجو	کد فردی	کد مرکز	سال تحصیلی	موضوع آزمون	منطق	تست صحیحی
۰ ۱ ۰ ۰	۲ ۸ ۱ ۱ ۶ ۳		۸۵-۸۶	۱-۲-۳-۴-۵-۶-۷-۸-۹-۱۰-۱۱-۱۲-۱۳-۱۴-۱۵-۱۶-۱۷-۱۸-۱۹-۲۰-۲۱-۲۲-۲۳-۲۴-۲۵-۲۶-۲۷-۲۸-۲۹-۳۰-۳۱-۳۲-۳۳-۳۴-۳۵-۳۶-۳۷-۳۸-۳۹-۴۰-۴۱-۴۲-۴۳-۴۴-۴۵-۴۶-۴۷-۴۸-۴۹-۵۰-۵۱-۵۲-۵۳-۵۴-۵۵-۵۶-۵۷-۵۸-۵۹-۶۰-۶۱-۶۲-۶۳-۶۴-۶۵-۶۶-۶۷-۶۸-۶۹-۷۰-۷۱-۷۲-۷۳-۷۴-۷۵-۷۶-۷۷-۷۸-۷۹-۸۰-۸۱-۸۲-۸۳-۸۴-۸۵-۸۶-۸۷-۸۸-۸۹-۹۰-۹۱-۹۲-۹۳-۹۴-۹۵-۹۶-۹۷-۹۸-۹۹-۱۰۰-۱۰۱-۱۰۲-۱۰۳-۱۰۴-۱۰۵-۱۰۶-۱۰۷-۱۰۸-۱۰۹-۱۱۰-۱۱۱-۱۱۲-۱۱۳-۱۱۴-۱۱۵-۱۱۶-۱۱۷-۱۱۸-۱۱۹-۱۲۰-۱۲۱-۱۲۲-۱۲۳-۱۲۴-۱۲۵-۱۲۶-۱۲۷-۱۲۸-۱۲۹-۱۳۰-۱۳۱-۱۳۲-۱۳۳-۱۳۴-۱۳۵-۱۳۶-۱۳۷-۱۳۸-۱۳۹-۱۴۰-۱۴۱-۱۴۲-۱۴۳-۱۴۴-۱۴۵-۱۴۶-۱۴۷-۱۴۸-۱۴۹-۱۵۰-۱۵۱-۱۵۲-۱۵۳-۱۵۴-۱۵۵-۱۵۶-۱۵۷-۱۵۸-۱۵۹-۱۶۰-۱۶۱-۱۶۲-۱۶۳-۱۶۴-۱۶۵-۱۶۶-۱۶۷-۱۶۸-۱۶۹-۱۷۰-۱۷۱-۱۷۲-۱۷۳-۱۷۴-۱۷۵-۱۷۶-۱۷۷-۱۷۸-۱۷۹-۱۸۰-۱۸۱-۱۸۲-۱۸۳-۱۸۴-۱۸۵-۱۸۶-۱۸۷-۱۸۸-۱۸۹-۱۹۰-۱۹۱-۱۹۲-۱۹۳-۱۹۴-۱۹۵-۱۹۶-۱۹۷-۱۹۸-۱۹۹-۲۰۰-۲۰۱-۲۰۲-۲۰۳-۲۰۴-۲۰۵-۲۰۶-۲۰۷-۲۰۸-۲۰۹-۲۱۰-۲۱۱-۲۱۲-۲۱۳-۲۱۴-۲۱۵-۲۱۶-۲۱۷-۲۱۸-۲۱۹-۲۲۰-۲۲۱-۲۲۲-۲۲۳-۲۲۴-۲۲۵-۲۲۶-۲۲۷-۲۲۸-۲۲۹-۲۳۰-۲۳۱-۲۳۲-۲۳۳-۲۳۴-۲۳۵-۲۳۶-۲۳۷-۲۳۸-۲۳۹-۲۴۰-۲۴۱-۲۴۲-۲۴۳-۲۴۴-۲۴۵-۲۴۶-۲۴۷-۲۴۸-۲۴۹-۲۵۰-۲۵۱-۲۵۲-۲۵۳-۲۵۴-۲۵۵-۲۵۶-۲۵۷-۲۵۸-۲۵۹-۲۶۰-۲۶۱-۲۶۲-۲۶۳-۲۶۴-۲۶۵-۲۶۶-۲۶۷-۲۶۸-۲۶۹-۲۷۰-۲۷۱-۲۷۲-۲۷۳-۲۷۴-۲۷۵-۲۷۶-۲۷۷-۲۷۸-۲۷۹-۲۸۰-۲۸۱-۲۸۲-۲۸۳-۲۸۴-۲۸۵-۲۸۶-۲۸۷-۲۸۸-۲۸۹-۲۹۰-۲۹۱-۲۹۲-۲۹۳-۲۹۴-۲۹۵-۲۹۶-۲۹۷-۲۹۸-۲۹۹-۳۰۰-۳۰۱-۳۰۲-۳۰۳-۳۰۴-۳۰۵-۳۰۶-۳۰۷-۳۰۸-۳۰۹-۳۱۰-۳۱۱-۳۱۲-۳۱۳-۳۱۴-۳۱۵-۳۱۶-۳۱۷-۳۱۸-۳۱۹-۳۲۰-۳۲۱-۳۲۲-۳۲۳-۳۲۴-۳۲۵-۳۲۶-۳۲۷-۳۲۸-۳۲۹-۳۳۰-۳۳۱-۳۳۲-۳۳۳-۳۳۴-۳۳۵-۳۳۶-۳۳۷-۳۳۸-۳۳۹-۳۴۰-۳۴۱-۳۴۲-۳۴۳-۳۴۴-۳۴۵-۳۴۶-۳۴۷-۳۴۸-۳۴۹-۳۵۰-۳۵۱-۳۵۲-۳۵۳-۳۵۴-۳۵۵-۳۵۶-۳۵۷-۳۵۸-۳۵۹-۳۶۰-۳۶۱-۳۶۲-۳۶۳-۳۶۴-۳۶۵-۳۶۶-۳۶۷-۳۶۸-۳۶۹-۳۷۰-۳۷۱-۳۷۲-۳۷۳-۳۷۴-۳۷۵-۳۷۶-۳۷۷-۳۷۸-۳۷۹-۳۸۰-۳۸۱-۳۸۲-۳۸۳-۳۸۴-۳۸۵-۳۸۶-۳۸۷-۳۸۸-۳۸۹-۳۹۰-۳۹۱-۳۹۲-۳۹۳-۳۹۴-۳۹۵-۳۹۶-۳۹۷-۳۹۸-۳۹۹-۴۰۰-۴۰۱-۴۰۲-۴۰۳-۴۰۴-۴۰۵-۴۰۶-۴۰۷-۴۰۸-۴۰۹-۴۱۰-۴۱۱-۴۱۲-۴۱۳-۴۱۴-۴۱۵-۴۱۶-۴۱۷-۴۱۸-۴۱۹-۴۲۰-۴۲۱-۴۲۲-۴۲۳-۴۲۴-۴۲۵-۴۲۶-۴۲۷-۴۲۸-۴۲۹-۴۳۰-۴۳۱-۴۳۲-۴۳۳-۴۳۴-۴۳۵-۴۳۶-۴۳۷-۴۳۸-۴۳۹-۴۴۰-۴۴۱-۴۴۲-۴۴۳-۴۴۴-۴۴۵-۴۴۶-۴۴۷-۴۴۸-۴۴۹-۴۵۰-۴۵۱-۴۵۲-۴۵۳-۴۵۴-۴۵۵-۴۵۶-۴۵۷-۴۵۸-۴۵۹-۴۶۰-۴۶۱-۴۶۲-۴۶۳-۴۶۴-۴۶۵-۴۶۶-۴۶۷-۴۶۸-۴۶۹-۴۷۰-۴۷۱-۴۷۲-۴۷۳-۴۷۴-۴۷۵-۴۷۶-۴۷۷-۴۷۸-۴۷۹-۴۸۰-۴۸۱-۴۸۲-۴۸۳-۴۸۴-۴۸۵-۴۸۶-۴۸۷-۴۸۸-۴۸۹-۴۹۰-۴۹۱-۴۹۲-۴۹۳-۴۹۴-۴۹۵-۴۹۶-۴۹۷-۴۹۸-۴۹۹-۵۰۰-۵۰۱-۵۰۲-۵۰۳-۵۰۴-۵۰۵-۵۰۶-۵۰۷-۵۰۸-۵۰۹-۵۱۰-۵۱۱-۵۱۲-۵۱۳-۵۱۴-۵۱۵-۵۱۶-۵۱۷-۵۱۸-۵۱۹-۵۲۰-۵۲۱-۵۲۲-۵۲۳-۵۲۴-۵۲۵-۵۲۶-۵۲۷-۵۲۸-۵۲۹-۵۳۰-۵۳۱-۵۳۲-۵۳۳-۵۳۴-۵۳۵-۵۳۶-۵۳۷-۵۳۸-۵۳۹-۵۴۰-۵۴۱-۵۴۲-۵۴۳-۵۴۴-۵۴۵-۵۴۶-۵۴۷-۵۴۸-۵۴۹-۵۵۰-۵۵۱-۵۵۲-۵۵۳-۵۵۴-۵۵۵-۵۵۶-۵۵۷-۵۵۸-۵۵۹-۵۶۰-۵۶۱-۵۶۲-۵۶۳-۵۶۴-۵۶۵-۵۶۶-۵۶۷-۵۶۸-۵۶۹-۵۷۰-۵۷۱-۵۷۲-۵۷۳-۵۷۴-۵۷۵-۵۷۶-۵۷۷-۵۷۸-۵۷۹-۵۸۰-۵۸۱-۵۸۲-۵۸۳-۵۸۴-۵۸۵-۵۸۶-۵۸۷-۵۸۸-۵۸۹-۵۹۰		

محل مهر مرکز		محل حکمی	
<p>۱ ۲ ۳ ۴ ۵ ۶ ۷ ۸ ۹ ۱۰</p> <p>۱۱ ۱۲ ۱۳ ۱۴ ۱۵ ۱۶ ۱۷ ۱۸ ۱۹ ۲۰</p> <p>۲۱ ۲۲ ۲۳ ۲۴ ۲۵ ۲۶ ۲۷ ۲۸ ۲۹ ۳۰</p> <p>۳۱ ۳۲ ۳۳ ۳۴ ۳۵ ۳۶ ۳۷ ۳۸ ۳۹ ۴۰</p> <p>۴۱ ۴۲ ۴۳ ۴۴ ۴۵ ۴۶ ۴۷ ۴۸ ۴۹ ۵۰</p> <p>۵۱ ۵۲ ۵۳ ۵۴ ۵۵ ۵۶ ۵۷ ۵۸ ۵۹ ۶۰</p> <p>۶۱ ۶۲ ۶۳ ۶۴ ۶۵ ۶۶ ۶۷ ۶۸ ۶۹ ۷۰</p> <p>۷۱ ۷۲ ۷۳ ۷۴ ۷۵ ۷۶ ۷۷ ۷۸ ۷۹ ۸۰</p> <p>۸۱ ۸۲ ۸۳ ۸۴ ۸۵ ۸۶ ۸۷ ۸۸ ۸۹ ۹۰</p>	<p>۳۱ ۳۲ ۳۳ ۳۴ ۳۵ ۳۶ ۳۷ ۳۸ ۳۹ ۴۰</p> <p>۴۱ ۴۲ ۴۳ ۴۴ ۴۵ ۴۶ ۴۷ ۴۸ ۴۹ ۵۰</p> <p>۵۱ ۵۲ ۵۳ ۵۴ ۵۵ ۵۶ ۵۷ ۵۸ ۵۹ ۶۰</p> <p>۶۱ ۶۲ ۶۳ ۶۴ ۶۵ ۶۶ ۶۷ ۶۸ ۶۹ ۷۰</p> <p>۷۱ ۷۲ ۷۳ ۷۴ ۷۵ ۷۶ ۷۷ ۷۸ ۷۹ ۸۰</p> <p>۸۱ ۸۲ ۸۳ ۸۴ ۸۵ ۸۶ ۸۷ ۸۸ ۸۹ ۹۰</p>	<p>۶۱ ۶۲ ۶۳ ۶۴ ۶۵ ۶۶ ۶۷ ۶۸ ۶۹ ۷۰</p> <p>۷۱ ۷۲ ۷۳ ۷۴ ۷۵ ۷۶ ۷۷ ۷۸ ۷۹ ۸۰</p> <p>۸۱ ۸۲ ۸۳ ۸۴ ۸۵ ۸۶ ۸۷ ۸۸ ۸۹ ۹۰</p>	<p>۹۱ ۹۲ ۹۳ ۹۴ ۹۵ ۹۶ ۹۷ ۹۸ ۹۹ ۱۰۰</p> <p>۱۰۱ ۱۰۲ ۱۰۳ ۱۰۴ ۱۰۵ ۱۰۶ ۱۰۷ ۱۰۸ ۱۰۹ ۱۱۰</p> <p>۱۱۱ ۱۱۲ ۱۱۳ ۱۱۴ ۱۱۵ ۱۱۶ ۱۱۷ ۱۱۸ ۱۱۹ ۱۲۰</p> <p>۱۲۱ ۱۲۲ ۱۲۳ ۱۲۴ ۱۲۵ ۱۲۶ ۱۲۷ ۱۲۸ ۱۲۹ ۱۳۰</p> <p>۱۳۱ ۱۳۲ ۱۳۳ ۱۳۴ ۱۳۵ ۱۳۶ ۱۳۷ ۱۳۸ ۱۳۹ ۱۴۰</p> <p>۱۴۱ ۱۴۲ ۱۴۳ ۱۴۴ ۱۴۵ ۱۴۶ ۱۴۷ ۱۴۸ ۱۴۹ ۱۵۰</p> <p>۱۵۱ ۱۵۲ ۱۵۳ ۱۵۴ ۱۵۵ ۱۵۶ ۱۵۷ ۱۵۸ ۱۵۹ ۱۶۰</p> <p>۱۶۱ ۱۶۲ ۱۶۳ ۱۶۴ ۱۶۵ ۱۶۶ ۱۶۷ ۱۶۸ ۱۶۹ ۱۷۰</p> <p>۱۷۱ ۱۷۲ ۱۷۳ ۱۷۴ ۱۷۵ ۱۷۶ ۱۷۷ ۱۷۸ ۱۷۹ ۱۸۰</p> <p>۱۸۱ ۱۸۲ ۱۸۳ ۱۸۴ ۱۸۵ ۱۸۶ ۱۸۷ ۱۸۸ ۱۸۹ ۱۹۰</p> <p>۱۹۱ ۱۹۲ ۱۹۳ ۱۹۴ ۱۹۵ ۱۹۶ ۱۹۷ ۱۹۸ ۱۹۹ ۲۰۰</p>

توضیحات:

اینکارت به شماره دانشجوین

تعلق دارد. می. بایم که در آزمون

شرکت نمود.

شماره:

امضاء:

والتحقیق:



پاسخ سؤالات تشریحی درس کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت رشته: مدیریت بازرگانی - دانشگاه پیام نور - صفحه: ۱

محرمانه مستقیم

توضیح طراح سوال هر سوال تشریحی ۲ نمره

سال تحصیلی ۸۶-۸۷ ☒ نيمال اول ☐ نيمال دوم ☐ بارم:

پاسخ سوال ۱ طبق کتاب مرجع
(۲ نمره)

پاسخ سوال ۲ طبق کتاب مرجع
(۲ نمره)

پیام نور دانشگاه