

نام درس: مبانی کامپیوتر - کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت - مبانی کامپیوتر در برنامه نویسی
 رشته تحصیلی: گرایش: حسابداری - کتابداری - مدیریت دولتی، صنعتی، بازرگانی - تجميع حسابداری زمان آزمون (دقیقه): تستی و تکمیلی : ۴۰ : تشریحی: ۴۵
 کد درس: ۱۱۱۵۰۱۱ - ۱۱۱۵۰۱۳ - ۱۱۱۵۰۰۷ - ۱۱۱۵۰۰۹ - ۱۱۱۵۲۱۷ - ۱۱۱۵۰۱۲

* دانشجوی گرامی: لطفاً، گزینه ۱ را در قسمت کد سری سؤال برگه پاسخنامه خود، علامت بزنید. بدیهی است، مسئولیت این امر برعهده شما خواهد بود.

* * این آزمون نمره منفی ندارد.

۱. منظور از فناوری اطلاعات (IT) چیست؟

- الف. شیوه‌های ایجاد داده‌ها
- ب. نگهداری و پردازش داده‌ها
- ج. شیوه‌های ایجاد و نگهداری داده‌ها و دستورالعمل‌های کامپیوتری بمنظور مدیریت پردازش آنها
- د. شیوه‌های ایجاد و ذخیره داده‌ها

۲. معیارهای طبقه‌بندی کامپیوترها عبارتند از:

- الف. ظرفیت
 - ب. سرعت و هزینه
 - ج. سرعت، ظرفیت، هزینه و کاربران
 - د. قابلیت اتصال به اینترنت
۳. حافظه..... هم خواندنی و هم نوشتنی محسوب می‌شود و از جنس حافظه‌های نیمه هادی است.
- الف. ROM
 - ب. هارد
 - ج. RAM
 - د. CD

۴. وظیفه اصلی سیستم عامل چیست؟

- الف. راه‌اندازی سیستم
- ب. برقراری ارتباط بین سیستم و کاربر
- ج. بررسی سخت افزارهای موجود در سیستم
- د. مدیریت نرم افزارهای موجود در سیستم

۵- کدامیک از اصلاحات زیر با مفهوم اشاره‌گر ماوس متناظر نیست؟

- الف. مکان نما
- ب. نشانگر ماوس
- ج. Cursor
- د. کاراکتر

۶- نام پنجره جاری در چه بخشی از پنجره ویندوز نمایش داده می‌شود؟

- الف. نوار ابزار استاندارد
- ب. نوار عنوان
- ج. نوار وضعیت
- د. نوار وظیفه

نام درس: مبانی کامپیوتر - کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت- مبانی کامپیوتر در برنامه نویسی
 رشته تحصیلی: گرایش: حسابداری- کتابداری- مدیریت دولتی، صنعتی، بازرگانی- تجميع حسابداری زمان آزمون (دقیقه): تستی و تکمیلی : ۴۰ : ۴۵ : ۴۵
 کد درس: ۱۱۵۰۱۱- ۱۱۵۰۱۳- ۱۱۵۰۰۷- ۱۱۵۰۰۹- ۱۱۵۲۱۷- ۱۱۵۰۱۲

۷- برای بستن پنجره My Computer کافیست:

- الف. از منوی File گزینه Exit را کلیک کنیم.
- ب. روی آیکون Back کلیک می کنیم.
- ج. از منوی Start گزینه Shut-Down را کلیک کنیم.
- د. روی علامت ضربدر سمت راست گوشه بالای صفحه نمایش کلیک می کنیم.

۸- برای ایجاد یک پوشه چگونه باید عمل کرد؟

- الف. فشردن دکمه سمت راست ماوس سپس انتخاب گزینه New و سپس گزینه Folder
- ب. فشردن دکمه سمت راست ماوس سپس انتخاب گزینه New و سپس گزینه Short Cut
- ج. با استفاده از Windows Explorer
- د. با استفاده از منوی File گزینه Save

۹- با استفاده از گزینه Cut و سپس گزینه Paste روی پرونده ها چه عملی انجام می دهد؟

- الف. با این دستورات پرونده در حافظه Ram قرار می گیرد.
- ب. با این دستورات پرونده حذف می شود.
- ج. با این دستورات پرونده به مقصد مورد نظر منتقل می شود.
- د. با این دستورات پرونده در مقصد کپی می شود.

۱۰- به چه صورت می توان وارد محیط واژه پرداز Word شد؟

- الف. از روی آیکون Microsoft Word از رومیزی جفت کلیک می کنیم.
- ب. فرمان Word را تایپ کرده و کلید Enter را فشار می دهیم.
- ج. در منوی Start بر روی پنجره All Programs کلیک می کنیم.
- د. در قسمت Run فرمان Microsoft word را تایپ کرده و دکمه ok را کلیک می کنیم.

۱۱- دو دستور Save و Save As چه تفاوتی با هم دارند؟

- الف. از دستور Save برای ذخیره کردن اسناد جدید و از Save As برای ذخیره کردن سند ویرایش شده استفاده می شود.
- ب. از دستور Save برای ذخیره کردن اسناد جدید و از Save As برای ذخیره کردن اسناد با نامی دیگر استفاده می شود.
- ج. تنها از دستور SAVE می توان برای ذخیره کردن اسناد استفاده کرد.
- د. هیچ تفاوتی با هم ندارند.

نام درس: مبانی کامپیوتر - کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت - مبانی کامپیوتر در برنامه نویسی
 رشته تحصیلی: گرایش: حسابداری- کتابداری- مدیریت دولتی، صنعتی، بازرگانی- تجميع حسابداری زمان آزمون (دقیقه): تستی و تکمیلی : ۴۰ : تشریحی: ۴۵
 کد درس: ۱۱۵۰۱۱ - ۱۱۵۰۱۳ - ۱۱۵۰۰۷ - ۱۱۵۰۰۹ - ۱۱۵۲۱۷ - ۱۱۵۰۱۲

۱۲- برای افزودن یک سطر به بالای سطر فعلی جدول با استفاده از منوی Table کدام دستور را از منوی Insert استفاده می-کنیم ؟

الف. Columns to the right
 ب. Columns to the left
 ج. Rows Above
 د. Rows below

۱۳- Ctrl+Enter معادل کدام یک از گزینه های زیر است؟

الف. Column Break
 ب. Page Break
 ج. Even Page
 د. Odd Page

۱۴- برای ایجاد پاراگراف جدید باید کلید را فشرد.

الف. Space
 ب. Backspace
 ج. Enter
 د. Show/Hide

۱۵- دابل کلیک روی نوار عنوان یا Title Bar چه عملی را انجام می دهد؟

الف. Maximize و Minimize
 ب. Maximize و Restore
 ج. Maximize و Close
 د. Minimize و Restore

۱۶- فایل صفحه گسترده در Excel با کدام پسوند ذخیره می شود؟

الف. xls
 ب. psd
 ج. TIF
 د. TGA

۱۷- کدام کادر محاوره ای جهت انتخاب نوع نمودار می باشد ؟

الف. source chart
 ب. type chart
 ج. option chart
 د. Location chart

۱۸- کدامیک از گزینه های زیر در مورد pie chart صحیح است؟

الف. نمودار میله ای
 ب. نمودار ستونی
 ج. نمودار دایره ای
 د. نمودار خطی

۱۹- کدام تعریف در مورد بانک اطلاعاتی صحیح نیست ؟

الف. مجموعه ای از اطلاعات سازماندهی شده با دسترسی ساده می باشد.
 ب. مجموعه ای از داده های مرتبط به هم می باشد.
 ج. مجموعه ای از جداول، فرم ها، پرس و جوها، گزارش ها و اشیاء دیگر برای کار با داده های مرتبط به یک موضوع مشترک می باشد.
 د. تجزیه و تحلیل اطلاعات و ارائه نمودارهای آماری از موارد کاربرد بانک های اطلاعاتی می باشد.

نام درس: مبانی کامپیوتر - کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت - مبانی کامپیوتر در برنامه نویسی
 رشته تحصیلی: گرایش: حسابداری- کتابداری- مدیریت دولتی، صنعتی، بازرگانی- تجميع حسابداری زمان آزمون (دقیقه): تستی و تکمیلی : ۴۰ : تشریحی: ۴۵
 کد درس: ۱۱۱۵۰۱۱- ۱۱۱۵۰۱۳- ۱۱۱۵۰۰۷- ۱۱۱۵۰۰۹- ۱۱۱۵۲۱۷- ۱۱۱۵۰۱۲

۲۰- مجموعه فیلدهای مرتبط با هم را چه می نامند ؟

الف. رکورد ب. چندین کاراکتر ج. فایل د. پایگاه داده

۲۱- معمولا برای داده هایی که دارای حداکثر طول ۶۵۵۳۵ کاراکتر می باشند می توان از نوع داده..... استفاده نمود؟

الف. Memo ب. Text ج. Currency د. Link

۲۲- جهت انتخاب کلیه رکوردها از کدام کلید ترکیبی زیر استفاده می شود؟

الف. Alt + S ب. Ctrl + A ج. R + Ctrl د. Alt + A

۲۳- برای درج فیلد تصویر از نوع داده استفاده می کنیم.

الف. hyper link ب. Text ج. OLE object د. Look up

۲۴- فایل های database با چه پسوندی ذخیره می شوند؟

الف (mdb ب) db1 ج. doc د. dbs

۲۵- نام فایل های پیش فرض در PowerPoint چیست؟

الف. Document ب. Paint ج. Book د. Presentation

۲۶- کلید میان بر برای نمایش اسلاید در نرم افزار power point چیست؟

الف. Ctrl+S ب. Ctrl+F5 ج. F5 د. Alt+E5

۲۷- برای درج یک نمودار در اسلاید از کدام روش می توان استفاده کرد؟

الف. انتخاب گزینه Chart از منوی Insert

ب. انتخاب گزینه chart از منوی Formatting

ج. انجام کلیک راست و انتخاب گزینه Add Chart

د. انتخاب گزینه Add Chart از منوی Drawing

۲۸- دکمه New slide در کدام نوار ابزار قرار دارد؟

الف. Standard ب. Formatting ج. Drawing د. Wordart

نام درس: مبانی کامپیوتر - کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت - مبانی کامپیوتر در برنامه نویسی
 رشته تحصیلی: گرایش: حسابداری - کتابداری - مدیریت دولتی، صنعتی، بازرگانی - تجميع حسابداری زمان آزمون (دقیقه): تستی و تکمیلی : ۴۰ تشریحی: ۴۵
 کد درس: ۱۱۱۵۰۱۱ - ۱۱۱۵۰۱۳ - ۱۱۱۵۰۰۷ - ۱۱۱۵۰۰۹ - ۱۱۱۵۲۱۷ - ۱۱۱۵۰۱۲

۲۹- برای گذاشتن صدا روی اسلایدها از کدام گزینه استفاده می شود؟

- الف. انتخاب گزینه Custom Animation و سپس انتخاب sound
 ب. انتخاب گزینه Custom Animation و سپس انتخاب Add effect
 ج. انتخاب گزینه Slide Transition و سپس انتخاب Sound
 د. انتخاب گزینه Slid Transition و سپس انتخاب گزینه Add effect

۳۰- کدامیک از ناحیه های زیر در نمای normal وجود ندارد؟

- الف. Outline or slides tab
 ب. Slide pane
 ج. Notes pane
 د. Print layote

۳۱- واژه WWW مخفف چه کلماتی است؟

- الف. wan wide web
 ب. world wide web
 ج. world wan wide
 د. Web word wide

۳۲- از کدام پروتکل برای انتقال فایل بین دو سیستم استفاده می شود؟

- الف. https
 ب. telnet
 ج. waiss
 د. ftp

۳۳- سرعت مودم بر حسب چه واحدی اندازه گیری می شود؟

- الف. بایت در ثانیه
 ب. بیت در ثانیه
 ج. کیلو بایت در ثانیه
 د. کیلو بیت در ثانیه

سوالات تشریحی

- ۱- قسمت های مختلف کامپیوتر را نام ببرید و عملکرد هر یک را به اختصار توضیح دهید. (۱ نمره)
- ۲- چگونگی وارد کردن داده ها و فرمول در اکسل را توضیح داده و چهار نوع تابع کاربردی آن را نام ببرید. (۱ نمره)
- ۳- پست الکترونیکی را تعریف و نحوه ارسال و دریافت نامه های الکترونیکی را توضیح دهید. (۱ نمره)
- ۴- تقسیم بندی دیسک سخت را همراه با رسم شکل توضیح دهید. (۱ نمره)
- ۵- چهار مورد از حداقل تجهیزات مورد نیاز برای برقراری ارتباط با شبکه اینترنت را نام ببرید. (۱ نمره)
- ۶- مفهوم جدول را تعریف نمایید و حداکثر چند جدول را می توان به طور همزمان در برنامه اکسل باز نمود؟ (۱ نمره)