



تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰
زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت، کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت

رشته تحصیلی/کد درس: مدیریت دولتی ۱۱۱۵۰۰۷ - مدیریت دولتی (چندبخشی) ۱۲۱۸۲۵۹

۱- کدام گزینه در مورد **down load** کردن فایل ها صحیح است؟

۱. به عمل انتقال یک فایل از روی کامپیوتر خود به اینترنت یا هر شبکه دیگر **down load** گویند.
 ۲. سرعت مودم در مدت زمان صرف شده برای **down load** کردن فایل بی اثر است.
 ۳. همه فایلها را می توان به صورت رایگان از اینترنت **down load** کرد.
 ۴. گرافیکی یا غیر گرافیکی بودن فایل در مدت زمان صرف شده برای **down load** کردن آن فایل موثر می باشد.
- ۲- در نرم افزار اکسس برای گزارش گیری با استفاده از ابزار های موجود اکسس از کدام روش گزارش گیری استفاده می شود؟

۱. گزارش با استفاده از راهنمای خبره
۲. گزارش با طراحی آزاد
۳. گزارش گیری جدولی
۴. گزارش خودکار به صورت ستونی

۳- در نرم افزار اکسس در پنجره **Datasheet** برای رفتن به نخستین فیلد از رکورد جاری از کدام کلید یا کلیدها استفاده می شود؟

۱. Home
۲. Page up
۳. Ctrl + Home
۴. Ctrl + End

۴- در نرم افزار اکسل کدام تابع تعداد مقادیر عددی موجود در محدوده ای از خانه های تعیین شده را باز می گرداند؟

۱. StdDev
۲. CountA
۳. Count
۴. Sum

۵- در نرم افزار **Internet Explorer** برای رفتن به صفحه بعد از کدام گزینه استفاده می کنیم؟

۱. Home
۲. Forward
۳. Stop
۴. Back

۶- در نرم افزار **Outlook** کدام فولدر نامه های ارسال شده از سوی ما را نشان می دهد؟

۱. inbox
۲. outbox
۳. drafts
۴. deleted items

۷- کدام سایت بزرگترین حراج اینترنتی است؟

۱. Ebay ابای
۲. Amazon آمازون
۳. Blogger بلاگر
۴. سایت بازار بورس تهران



تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰ زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت، کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت

رشته تحصیلی/کد درس: مدیریت دولتی ۱۱۱۵۰۰۷ - مدیریت دولتی (چندبخشی) ۱۲۱۸۲۵۹

۸- تعریف دقیق فناوری اطلاعات چیست؟

۱. استفاده از کامپیوترهای شخصی
۲. شیوه های ایجاد و نگهداری داده ها و دستوالعمل های کامپیوتری به منظور مدیریت و پردازش آنها
۳. استفاده از نرم افزارهای کامپیوتری در امور روزمره
۴. مدیریت نرم افزارهای کامپیوتری بر روی شبکه

۹- یک TB (ترابایت) چند بایت می باشد؟

۱. 2^{10}
۲. 2^{20}
۳. 2^{30}
۴. 2^{40}

۱۰- کدام یک از موارد زیر جزء وظایف واحد حساب و منطق می باشد؟

۱. تعیین زمان انتقال اطلاعات بین واحد های حافظه و حساب و منطق
۲. برقراری ارتباط بین واحد مرکزی و دستگاههای ورودی خروجی
۳. پردازش اطلاعات و داده ها
۴. تعیین آدرس برای کلیه متغیرهای اجرایی

۱۱- با قطع برق اطلاعات کدام یک از حافظه ها پاک می شود؟

۱. Ram
۲. Rom
۳. Hard Disk
۴. Flopy Disk

۱۲- کدام گزینه صحیح است ؟

۱. در دیسک های سخت به مجموعه دیسکهای مغناطیسی که به صورت موازی قرار دارند و شیار های هم شعاع لوله ای راتشکیل می دهند ، سیلندر می گویند.
۲. کوچکترین واحد حافظه که قابل آدرس دادن است بیت نام دارد.
۳. حافظه اصلی محل انجام عملیات و پردازش اطلاعات است.
۴. هر چه فرکانس کمتر باشد ، کامپیوتر سرعت بالا تری دارد.

۱۳- کدام یک از موارد زیر در مورد سیستم عامل ها صحیح می باشد؟

۱. سیستم عامل DOS در اجرای برنامه های گرافیکی به خوبی عمل می کند.
۲. مدیریت و کنترل وسایل ورودی خروجی جزء وظایف کلی سیستم عامل می باشد.
۳. از سیستم عامل لینوکس نمی توان به عنوان سرویس دهنده شبکه استفاده کرد.
۴. اجرای برنامه ها و پردازش آنها جزء وظایف کلی سیستم عامل است.



تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰ زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت، کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت

رشته تحصیلی/کد درس: مدیریت دولتی ۱۱۵۰۰۷ - مدیریت دولتی (چندبخشی) ۱۲۱۸۲۵۹

۱۴- در هنگام جستجو در ویندوز انتخاب گزینه **Include Hidden and system file** باعث می شود که:

۱. جستجو بر روی فایل های مخفی و سیستمی نیز انجام گیرد.
۲. جستجو در بخشی از کامپیوتر محدود گردد.
۳. برای جستجوی فایل ها بر حسب اندازه فایل ها به کار می رود.
۴. برای پیدا کردن فایلی خاص در بین فایل های یافت شده بکار می رود.

۱۵- در ویندوز اگر بخواهیم وضعیت فعلی برنامه ها به همان حالت حفظ شود تا پس از روشن کردن کامپیوتر به همان حالت برگردد، از کدام گزینه استفاده می کنیم؟

۱. Stand By ۲. Turn Off ۳. Hibernate ۴. Restart

۱۶- چگونه می توان چند فایل پراکنده ی یک فولدر را انتخاب کرد.

۱. با کلیک روی فایل های مورد نظر
۲. با فشار دادن کلید اولین حرف نام فایل ها
۳. هنگام کلیک روی فایل های مورد نظر کلید کنترل را پائین نگه داشت.
۴. هنگام کلیک روی فایل های مورد نظر کلید شیفت را پائین نگه داشت.

۱۷- در ویندوز فایل هایی که حذف می شوند در چه محلی نگهداری می شوند؟

۱. در Clip Board
۲. در سطل بازیافت
۳. در حافظه موقت RAM
۴. در قسمتی از دیسک سخت قرار می گیرد و در صورت پشیمان شدن با دستور Undelete برگردانده می شود.

۱۸- در نرم افزار Word کدام عبارت درست است ؟

۱. چنانچه بخواهیم در متن خط جدیدی در یک پاراگراف ایجاد کنیم از کلیدهای Shift + Enter استفاده می کنیم.
۲. چنانچه بخواهیم در متن خط جدیدی در یک پاراگراف ایجاد کنیم از کلیدهای Ctrl + Enter استفاده می کنیم.
۳. چنانچه بخواهیم در متن فارسی اشاره گر را به انتهای متن ببریم از کلید Shift + End استفاده می کنیم.
۴. چنانچه بخواهیم در متن فارسی اشاره گر را به انتهای متن ببریم از کلید Shift + Home استفاده می کنیم.



تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰ زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت، کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت

رشته تحصیلی/کد درس: مدیریت دولتی ۱۱۱۵۰۰۷ - مدیریت دولتی (چندبخشی) ۱۲۱۸۲۵۹

۱۹- در نرم افزار Word کدام عبارت در مورد کلیدهای **Ctrl + Page Up** صحیح است؟

۱. انتقال اشاره گر به آخرین کاراکتر صفحه نمایش جاری
۲. انتقال اشاره گر به اولین کاراکتر صفحه نمایش جاری
۳. انتقال اشاره گر به ابتدای خط جاری
۴. انتقال اشاره گر به ابتدای سند

۲۰- در نرم افزار Word در مورد تفاوت دستور **copy** و **cut** کدام گزینه درست است؟

۱. در **cut** متن انتخابی از محل اولیه خود حذف نمی شود.
۲. در **copy** متن انتخابی به صورت موقت در ROM ذخیره می شود.
۳. در **copy** متن انتخابی از محل اولیه خود حذف نمی شود.
۴. در **cut** متن انتخابی به صورت موقت در ابتدای سند جاری ذخیره می شود.

۲۱- در نرم افزار Word برای تقسیم یک خانه به چند خانه از کدام فرمان استفاده می شود؟

۱. Split Cells
۲. Split Table
۳. Convert
۴. Hide gridline

۲۲- برای تغییر صفحه خانگی (home page) در اینترنت اکسپلورر از کدام منو استفاده می شود؟

۱. favorites
۲. Edit
۳. Tools
۴. View

۲۳- در نرم افزار EXcel برای نوشتن فرمول در یک خانه کدام گزینه صحیح است؟

۱. =a1+b1
۲. a1+b1=
۳. x=a1+b1
۴. c1=a1+b1

۲۴- در نرم افزار Excel اگر عدد ۲ در سلول های a1 تا a10 قرار گرفته باشد حاصل عبارت $sum(a2:a4)$ کدام است؟

۱. ۶
۲. ۲
۳. ۴
۴. ۸

۲۵- نرم افزار Excel جزء کدام دسته از برنامه های زیر به حساب می آید؟

۱. زبان های برنامه نویسی
۲. بانک های اطلاعاتی
۳. صفحه گسترده ها
۴. واژه پردازها



تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰
زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۶۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت، کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت

رشته تحصیلی/کد درس: مدیریت دولتی ۱۱۱۵۰۰۷ - مدیریت دولتی (چندبخشی) ۱۲۱۸۲۵۹

۲۶- در مورد نرم افزار Excel کدام گزینه صحیح است؟

۱. در هر فایل Excel فقط یک صفحه Sheet وجود دارد و امکان اضافه کردن آن وجود ندارد.
۲. هر سلول در Excel خصوصیات مربوط به خود را دارد و نمی توان چند سلول را بر اساس یک خصوصیت خاص تنظیم کرد.
۳. هر سلول در Excel یک داده خاص را ذخیره می کند و می توان داده های یک سلول را بر اساس داده های سلول دیگر تغییر داد.
۴. هیچ رابطه ای بین سلول ها در Excel وجود ندارد.

۲۷- برای جستجوی یک رکورد خاص در نرم افزار Access در کادر محاوره ای Find And Replase انتخاب مسیر جستجو در کدام قسمت انجام می شود؟

۱. find what ۲. look in ۳. match ۴. search

۲۸- در نوار عنوان نرم افزار Access چه اطلاعاتی وجود دارد؟

۱. نام بانک اطلاعاتی باز
۲. منوهای مختلف
۳. فرامینی که کار برد بیشتری دارند.
۴. امکاناتی از قبیل مدیریت فایلها و جستجو

۲۹- در نرم افزار Access با کدام گزینه می توان عملیات مختلف را با استفاده از بیست فرامین موجود در اکسس بدون آنکه برنامه نویسی صورت گیرد به صورت خودکار انجام داد؟

۱. فرمها ۲. صفحات ۳. ماکروها ۴. گزارش ها

۳۰- پرس و جو ها در اکسس به چه کار می آیند؟

۱. با استفاده از آنها می توان واژه پردازی کرد.
۲. با استفاده از آنها می توان عمل برنامه نویسی در اکسس انجام داد.
۳. با استفاده از آنها می توان اطلاعات مورد نظر را از جداول مختلف استخراج و مشاهده کرد.
۴. با استفاده از آنها می توان صفحاتی را در وب طراحی کرد.