

تنها با یاد اوست که دلها آرام می‌گیرد.

۱. کدام مورد جزء ویژگی و امتیازات کامپیوتر نیست؟

- الف. عدم قابلیت انعطاف
ب. ظرفیت بالای حافظه
ج. سرعت
د. دقت

۲. چگونه می‌توان چند فایل پراکنده یک فولدر را انتخاب کرد؟

- الف. با ترکیب کلیدهای `ctrl+A`
ب. هنگام کلیک روی فایل‌های موردنظر کلید `Alt` را پایین نگه داشت.
ج. هنگام کلیک روی فایل‌های موردنظر کلید `ctrl` را پایین نگه داشت.
د. با کلیک روی فایل‌های موردنظر

۳. برای سفارشی کردن پس زمینه چگونه عمل می‌کنیم؟

- الف. کلیک راست روی منوی `start` و انتخاب گزینه `properties`
ب. از طریق پنجره `My computer`
ج. کلیک راست روی ناحیه خالی از رومیزی و کلیک کردن روی `properties`
د. کلیک راست روی ناحیه خالی از `taskbar`

۴. برای راه اندازی مجدد کامپیوتر در هنگام قفل شدن از کدام روش زیر استفاده می‌شود؟

- الف. در پنجره `Turn off computer` گزینه `Restart`
ب. در پنجره `Turn off computer` گزینه `Turn off`
ج. در پنجره `Turn off computer` گزینه `Hibernate`
د. در پنجره `Turn off computer` گزینه `stand By`

۵. دستورات مربوط به ویرایش متن یا سند مثل `copy`، `cut` و `paste` در کدام منو قرار دارند؟

- الف. `Insert`
ب. `Edit`
ج. `format`
د. `file`

۶. چنانچه بخواهیم خط جدیدی را در همان پاراگراف ایجاد کنیم از ترکیب کدام کلیدها استفاده می‌کنیم؟

- الف. `Ctrl+Shift`
ب. `Shift+Enter`
ج. `Ctrl+Enter`
د. `Enter`

۷. برای کپی بخشی از متن از کدام روش استفاده می‌شود؟

- الف. `Ctrl+C`
ب. `Ctrl+X`
ج. `Ctrl+V`
د. در منوی `Edit` گزینه `Cut`

۸. برای نوشتن بالانویس از کدام گزینه استفاده می‌شود؟

- الف. `Shift+=`
ب. `Alt+shift+=`
ج. `Ctrl+shift+=`
د. `Ctrl+=`

۹. برای ادغام دو یا چند خانه یک ردیف یا یک ستون از جدول، پس از انتخاب آن خانه‌ها کدام را باید انتخاب کرد؟

- الف. از منوی `table` گزینه `Merge`
ب. از منوی `table` گزینه `split cell`
ج. از منوی `table` گزینه `split Table`
د. از منوی `table` گزینه `Insert`



دانشگاه پیام نور
مرکز آرمه

۱۰. برای رفتن به کاربرگ قبلی در صفحه گسترده اکسل به چه روشی عمل می شود؟

الف. Alt+ page up ب. Ctrl+ Home ج. Ctrl+page up د. Page up

۱۱. منظور از مرجع نسبی چیست؟

الف. با جابه جایی محتوای سلول هیچ تغییری در فرمول ایجاد نمی شود.

ب. آدرس نسبت به سلولی که به آن مراجعه می شود، در نظر گرفته می شود.

ج. جای واقعی یک سلول می باشد.

د. برای مشخص کردن آدرس نسبی از علامت \$ استفاده می شود.

۱۲. تابع Rate در امور مالی نشانه چیست؟

الف. درصد خالص ارزش سرمایه گذاری بسته به میزان تخفیف، پرداخت و درآمد

ب. بازگشت میزان کاهش بهای ثابت دارایی

ج. میزان بهره در مدت موردنظر و یا میزان آن در سال

د. مقدار ثابت نزول در تراز کاهش بهای دارایی مورد نظر

۱۳. برای اضافه کردن کاربرگ جدید به کار پوشه از چه روشی استفاده می شود؟

الف. گزینه cell از منوی Insert ب. گزینه New از منوی File

ج. گزینه work sheet از منوی Insert د. گزینه Columns از منوی Insert

۱۴. برای استخراج اطلاعات موردنظر از جداول مختلف پایگاه داده و مشاهده آن به چه روشی عمل می کنیم؟

الف. پرس و جوها (Queries) ب. گزارش (reports)

ج. ماکروها (Macros) د. فرم ها (Forms)

۱۵. برای تطابق جستجو با انتخاب گزینه Whole file چه نتیجه ای خواهیم داشت؟

الف. بدون در نظر گرفتن موقعیت واژه مورد جستجو، آن را می یابد.

ب. اگر کلمه مورد جستجو در ابتدای یک عبارت باشد، آن را می یابد.

ج. اگر کلمه مورد جستجو در انتهای یک عبارت باشد، آن را می یابد.

د. تنها کلمات جدا یعنی کلماتی که قبل و بعد آنها با فاصله مشخص شده باشد را می یابد.

۱۶. در صورتی که بخواهیم توسط صفحه کلید یک پایگاه داده موجود در کامپیوتر را ذخیره کنیم، از چه کلیدهایی استفاده

می شود؟

الف. Ctrl+C ب. Ctrl+S ج. Ctrl+A د. Ctrl+V

۱۷. در مواقعی که بخواهیم رکوردها بطور خودکار در پایگاه داده شماره گذاری شوند، از کدام گزینه استفاده می شود؟

الف. Auto Number ب. Lookup Wizard

ج. Text د. Memo



دانشگاه گیلان
مرکز آزمون

برای دانلود پاسخنامه سوالات به سایت همیار دانشجو مراجعه کنید مرجع نمونه سوالات پیام نور

همیار دانشجو

کارشناسی (سنتی)

hdaneshjoo.ir

نام درس: کامپیوتر و کاربرد آن در مدیریت

رشته تحصیلی / گد درس: مدیریت بازرگانی ۱۱۱۵۲۱۷ - مدیریت صنعتی ۱۱۱۵۰۰۹

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۴۰ تشریحی: ۴۰

گد سری سؤال: یک (۱)

استفاده از: —

مجاز است.

۱۸. gov مربوط به چه حوزه سطح بالای سازمانی است؟

الف. سازمان بازرگانی ب. نظامی ج. خصوصی د. دولتی

۱۹. در نمای Normal یک اسلاید، فضای پایین (Notes) به چه منظور است؟

الف. یادداشت گوینده را نمایش می دهد.

ب. نسخه مینیاتوری اسلایدها را نمایش می دهد.

ج. فهرست مطالب متن اسلاید را نمایش می دهد.

د. نسخه بزرگتری از اسلاید را نمایش می دهد.

۲۰. برای درج اعمال جلوه های انیمیشن اسلاید کدام گزینه انتخاب می شود؟

الف. گزینه Custom Animation از منوی Slide Show

ب. انتخاب گزینه Auto shapes از منوی Format

ج. گزینه No Transition از منوی Slide Show

د. گزینه Slide Transition از منوی Slide Show

سوالات تشریحی

هر سوال ۱/۲ نمره دارد.

۱. وظایف واحد کنترل را شرح دهید؟

۲. وظایف کلی سیستم عامل را بنویسید؟

۳. محافظ صفحه چیست و به چه منظور از آن استفاده می شود؟

۴. دلایل استفاده از کترجم های زبان چیست؟

۵. چهار مورد از خدمات اینترنت را بنویسید؟