



زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۰ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: مدیریت آموزشی

رشته تحصیلی/کد درس: علوم تربیتی گرایش آموزش و پرورش پیش دبستانی و دبستانی، علوم تربیتی گرایش مدیریت و برنامه ریزی آموزشی ۱۲۱۱۰۴۳

۱- ویژگی برجسته و مهم سازمانهای رسمی کدام است؟

۱. ایجاد برای تثبیت باورها و جهت گیری های مشترک
۲. نیاز به منابع مالی ، مادی و انسانی
۳. برپایی با قصد صریح برای نیل به اهداف معین
۴. الزام به داشتن سرپرستی ، نظارت و هماهنگی

۲- در تجزیه فراگرد مدیریت، تعیین خط مشی، رویه ها و روشها با پاسخ به کدام یک از سؤالات زیر صورت می پذیرد؟

۱. کار چگونه تقسیم خواهد شد؟
۲. کار چگونه انجام داده خواهد شد؟
۳. کار با چه وسایلی انجام داده خواهد شد؟
۴. چه باید کرد؟

۳- کدام یک از سازمان های زیر، جزو سازمان های مشترک المنافع نیست؟

۱. سازمانهای تحقیقاتی
۲. اتحادیه ها
۳. انجمن های حرفه ای
۴. باشگاهها

۴- کدام اندیشمند ذیل، برای نخستین بار مدیریت را به عنوان یک فراگرد اجتماعی مطرح نمود؟

۱. هنری فایول
۲. هرزبرگ
۳. بلا و اسکات
۴. سقراط

۵- کدام یک از کارکردهای مدیریت، مشتمل بر هدایت و جهت دهی افراد در انجام فعالیتهای سازمان می باشد؟

۱. سازماندهی
۲. فرماندهی
۳. هماهنگی
۴. برنامه ریزی

۶- اساس تصمیم گیری مؤثر در مدیریت چیست؟

۱. مشکل گشایی
۲. ارزشیابی
۳. گزینش
۴. مشکل یابی

۷- مهمترین محدودیت تصمیم گیری عقلایی کدام است؟

۱. محدودیت زمان و هزینه زیاد
۲. ناتوانی در کسب اطلاعات و استفاده از آن
۳. متعدد بودن عوامل مؤثر در تصمیم گیری
۴. قائل شدن ارزشهای متفاوت برای حقایق

۸- تعیین مراحل یا گامهای متوالی پیوسته برای انجام یک وظیفه ، به کدام یک از رهنمودهای تصمیم گیری معمول سازمانی اشاره می کند؟

۱. روشها
۲. خط مشی ها
۳. رویه ها
۴. مقررات

۹- کدام یک از موارد ذیل، از جمله ملاک های غیر معمول بودن تصمیمات سازمانی محسوب نمی شود؟

۱. معیار یا ملاک
۲. عدم تکرار
۳. جدید بودن
۴. فقدان رویه های معین



زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۰ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: مدیریت آموزشی

رشته تحصیلی/کد درس: علوم تربیتی گرایش آموزش و پرورش پیش دبستانی و دبستانی، علوم تربیتی گرایش مدیریت و برنامه ریزی آموزشی ۱۲۱۱۰۴۳

۱۰- توجه به کمیت و کیفیت اهداف در سازمانها، به کدامیک از ملاکهای تعیین هدف اشاره می کند؟

۱. تحقق پذیری
۲. پذیرفتنی بودن
۳. همخوانی و توافق
۴. سنجش پذیری

۱۱- کدام گزینه زیر ، در باره برنامه ریزی و پیش نگری درست است؟

۱. برنامه ریزی از فنون پیش نگری است
۲. برنامه ریزی بدون پیش نگری امکان پذیر است
۳. پیش نگری بخشی از فراگرد برنامه ریزی نیست
۴. پیش نگری بدون برنامه ریزی امکان پذیر نیست

۱۲- رایج ترین روش گروه بندی فعالیتها ، بر اساس کدام یک از موارد زیر است؟

۱. تعداد افراد
۲. زمان
۳. تولیدات و خدمات
۴. کارکردها

۱۳- تقسیم بندی واحد های آموزشی به دبستان ، راهنمایی و دبیرستان بر اساس کدام یک از موارد زیر می باشد؟

۱. تولیدات
۲. ارباب رجوع
۳. موقعیت
۴. مراحل عملیات

۱۴- مجرای رسمی سازمانی برای تعیین اختیار، مسئولیت و ارتباطات کدام است؟

۱. ثبات عملیات
۲. تفویض اختیار
۳. حیطه نظارت
۴. زنجیر فرمان

۱۵- کدام گزینه زیر، در باره سازمان ماتریس درست است؟

۱. گروه بندی واحدها بر حسب ارباب رجوع
۲. گروه بندی واحدها بر حسب عملکرد
۳. گروه بندی واحدها بر حسب وظایف تخصصی و خدمات
۴. گروه بندی واحدها بر حسب فراگرد کار

۱۶- کدام یک از منابع قدرت ، مبتنی بر میل و اشتیاق دستور گیرنده به تقلید از دستور دهنده می باشد؟

۱. قدرت ناشی از شخصیت
۲. قدرت ناشی از تخصص
۳. قدرت ناشی از پاداش
۴. قدرت ناشی از مقام

۱۷- اولین مرحله از فراگرد کنترل کدام است؟

۱. نظارت
۲. اصلاح و تغییر
۳. تعیین ملاکها
۴. بازنگری



زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۰ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: مدیریت آموزشی

رشته تحصیلی/کد درس: علوم تربیتی گرایش آموزش و پرورش پیش دبستانی و دبستانی، علوم تربیتی گرایش مدیریت و برنامه ریزی آموزشی ۱۳۱۱۰۴۳

۱۸- کدام یک از موارد زیر، جزو روشهای کنترل بازخورد در سازمانها نمی باشد؟

۱. اجرای خط مشی های سازمان
۲. بودجه
۳. کنترل کیفیت
۴. هزینه های استاندارد

۱۹- کدام یک از موارد زیر، از جمله رایج ترین نمادهای ارتباطی محسوب می شود؟

۱. تصاویر
۲. اعداد
۳. مدل های ریاضی
۴. زبان

۲۰- کاهش نقش زیر دستان در امر تصمیم گیری، به کدامیک از اصول فایول در مدیریت اشاره دارد؟

۱. تقسیم کار
۲. وحدت هدایت
۳. تمرکز
۴. انضباط

۲۱- طبق نظریه وبر، مهمترین نوع قدرت در سازمانها کدام است؟

۱. سنتی
۲. عقلایی - قانونی
۳. شخصیتی
۴. عاطفی

۲۲- کدام یک از موارد زیر، از جمله ویژگیهای سازمان و مدیریت نظام آموزشی مبتنی بر مفروضات نظریه های سنتی نمی باشد؟

۱. پیشقدم شدن دستگاه مرکزی برای ایجاد هرگونه تغییر
۲. عدم توجه به تفاوت های فردی
۳. الزام مدیران و معلمان به رعایت دستورالعمل ها و احکام صادره
۴. تاکید بر رهبری شایسته

۲۳- تربیت حرفه ای کارکنان و نزدیکی روابط، به ترتیب به کدام سطح از وظایف سازمان مربوط می شوند؟

۱. نهادی، اجتماعی - اداری
۲. فنی - انسانی
۳. فنی - نهادی، اجتماعی
۴. اداری - فنی

۲۴- کدام یک از عناصر تشکیل دهنده برنامه آموزشی، هویت هر نظام آموزشی را مشخص می سازد؟

۱. هدفها و مقاصد برنامه
۲. محتوای برنامه آموزشی و شیوه اجرای آن
۳. روشهای تدریس
۴. نتایج یادگیری و نظام ارزشیابی

۲۵- آموزش روانشناسی تربیتی و یادگیری به کدام یک از ابعاد برنامه تربیت مدیر آموزشی مربوط می شود؟

۱. آموزش و پرورش و مدیریت
۲. مهارتهای مدیریت
۳. معارف و علوم بنیادی
۴. ساختارهای ارتباطی برنامه



زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۵۰ تشریحی: ۰

تعداد سوالات: تستی: ۳۰ تشریحی: ۰

عنوان درس: مدیریت آموزشی

رشته تحصیلی/کد درس: علوم تربیتی گرایش آموزش و پرورش پیش دبستانی و دبستانی، علوم تربیتی گرایش مدیریت و برنامه ریزی آموزشی ۱۳۱۱۰۴۳

۲۶- مهارت مورد نیاز مدیران در رده های سرپرستی سازمانها کدام است؟

۱. مهارت فنی ۲. مهارت ادراکی ۳. مهارت انسانی ۴. مهارت اجتماعی

۲۷- اکتساب کدام یک از مهارتهای ذیل، مستلزم آموزش نظریه های علوم رفتاری و کاربرد عملی آنها می باشد؟

۱. انسانی ۲. فنی ۳. ادراکی ۴. اجتماعی

۲۸- زمینه ایجاد نظام آموزشی جدید از چه زمانی در کشور ما فراهم گردید؟

۱. راه اندازی مکتبخانه ها ۲. تاسیس دارالفنون
۳. تشکیل انجمن معارف ۴. فعالیت مدارس علمیه

۲۹- کدام یک از موارد زیر، جزو مبانی تشخیص توانایی و مهارت رهبری نمی باشد؟

۱. تجربه ۲. نفوذ و تاثیر گذاری ۳. پیش نگری و نوآوری ۴. استفاده از قدرت مقام

۳۰- تشکیل کدام یک از موارد زیر، گامی اساسی در جهت سیاستگذاری و تعیین تکلیف امور فنی آموزش و پرورش بوده است؟

۱. دانشسراهای مقدماتی ۲. شورای عالی آموزش و پرورش
۳. انجمن علوم و معارف جدید ۴. شورای آموزش و پرورش منطقه ای